

DIRECTION ADJOINTE URIOPSS HAUTS-DE-FRANCE **CDI à temps plein**

L'URIOPSS Hauts-de-France est une union d'associations du secteur social, médico-social et sanitaire regroupant plus de 1 300 adhérents. Elle assure des missions de représentation du secteur auprès des acteurs institutionnels, d'animation, de veille et d'accompagnement de ses adhérents dans les évolutions du secteur.

Le poste proposé

Le/la Directeur/trice adjoint.e forme avec la direction un binôme stratégique, contribuant à la définition et à la mise en œuvre des orientations de l'URIOPSS.

Il/elle anime les dynamiques territoriales, impulse la cohérence des actions internes et partenariales et assure le développement et le suivi de projets transversaux.

Acteur/trice clé de la gouvernance opérationnelle, il/elle assure la mobilisation des équipes et la déclinaison concrète du projet associatif.

Activités Principales

- *Contribution à la mise en œuvre du projet associatif*
 - Appui au développement de la transversalité au sein de l'Uriopss
 - Mise en œuvre des orientations stratégiques
 - Contribution à la construction et l'organisation des événements régionaux
 - Suivi de projets transversaux, par exemple Programme Régional d'Inclusion Numérique pour Tous
 - Pilotage du secteur Santé
- *Participation à l'équipe de Direction*
 - Co-construction de la réflexion stratégique et de la définition des plans d'action
 - Participation au CODIR et aux arbitrages/décisions
 - Pilotage et mise en œuvre de chantiers de structuration interne
 - Co-animation du collectif d'encadrement et de la dynamique collective interne
- *Animation du développement territorial*
 - Management des chargés de développement territorial (5 collaborateurs)
 - Assurer la cohérence des actions développées entre les différents territoires et le lien avec les autres actions menées au sein de l'URIOPSS
 - Appui à l'animation des Comités Départementaux et Territoriaux de l'Uriopss
 - Animation des porteurs de mandat et développement des liens avec les équipes salariées
 - Pilotage des conventions de partenariat avec les pouvoirs publics et coordination de leur mise en œuvre

OFFRE D'EMPLOI

- *Animation de réseau*
 - Représentation auprès des pouvoirs publics, adhérents et partenaires
 - Appui politique et technique à destination de l'équipe
 - Appui aux adhérents sous des modalités diverses
 - Rédaction de contributions.

Profil requis

- *Compétences et connaissances attendues*
 - Connaître de façon avancée le secteur sanitaire, social et médico-social (fondements, évolutions, problématiques, enjeux)
 - Connaître les spécificités et fonctionnement du secteur associatif
 - Disposer d'une capacité d'observation et d'analyse des politiques publiques
 - Développer et partager une vision stratégique de l'évolution du secteur d'intervention
 - Manager et organiser une équipe
 - Développer une animation de réseau
- *Savoir être*
 - Esprit d'initiative, de méthode, de synthèse et d'analyse
 - Dynamisme et attrait pour le développement
 - Aisance dans la dimension relationnelle et le travail en partenariat
 - Excellente communication écrite et orale.
 - Capacité d'adaptation et gestion de la complexité
 - Sens de l'organisation et des priorités.

Niveau minimum requis : Bac + 5 ou expérience équivalente

Cadre de travail

Poste basé à Lille (possibilité de travail depuis notre site de Boves), avec des déplacements fréquents dans la région Hauts de France (permis B obligatoire - véhicule de service).

Forfait en jours (27 jours JNT), possibilité de 2 jours de télétravail par semaine, accord d'intéressement.

Rémunération : 47 à 52 K€ annuels.

Processus de recrutement :

CV et lettre de motivation à transmettre à Marine RACKELBOOM, directrice : m.rackelboom@uriopss-hdf.fr