

## **POSTE d'ACCUEILLANT / MÉDIATEUR :**

**Employeur :** Café des enfants Marelle et ricochet

**Contrat :** CDD de 3 ans, 35h semaine.

**Date d'embauche :** Juin 2021.

**Lieu de travail :** Café des Enfants, 18 avenue John Kennedy + en extérieur lors de prestations et d'animations dans les quartiers prioritaires.

**Taux horaire :** Smic 35h/S, titres restaurant, mutuelle – Horaires : Travail du Lundi au vendredi : 9h-12h, 14h-18h

**Formation souhaitée :** BAFA souhaité

**Expérience requise :** Permis B et véhicule souhaité

**Interfaces :** Travail sous la responsabilité de la coordinatrice et du Président.

### **ACCUEILLIR LE PUBLIC ET PRÉSENTER LE CAFE ASSOCIATIF :**

- *L'accueil du public* : Accueillir chaque usager du café, lui présenter le projet associatif et le fonctionnement (adhésion, règlement, activités, jeux libres), contribuer à la convivialité du lieu.

- *Être à l'écoute du public* : disponible, bienveillant, avenant, non jugeant en cohérence avec le projet de l'association

### **CONTRIBUER À UN SERVICE DE MÉDIATION**

- Participer à la création et au maintien du lien entre les enfants et les parents, entre les familles et les acteurs éducatifs du café (accueillant, bénévoles etc).

- Faciliter une démarche de médiation entre les familles des quartiers prioritaires et l'environnement social (faire le lien avec les structures partenaires en fonction des besoins des familles)

- Faciliter et accompagner l'expression de leurs besoins par les différents acteurs : familles, enfants etc

- Assurer un premier niveau d'information ou d'aide à la communication

### **ORGANISER ET PROMOUVOIR DES ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES EN DIRECTION DES HABITANTS DES QUARTIERS PRIORITAIRES**

#### **Au café des enfants :**

- Profiter des temps de jeux libres et des activités pour faciliter la médiation en direction des familles.

#### **A l'extérieur :**

- Développer des projets dans les quartiers prioritaires (projets culturels, artistiques, environnementaux)

- Savoir proposer et mettre en œuvre rapidement des activités adaptées à la situation selon les familles présentes : petite enfance, enfance, animations extérieurs, individuelles ou collectives.
- En complémentarité de la coordinatrice, effectuer des demandes de subvention pour les projets mis en place.

### **PARTICIPER AU DÉVELOPPEMENT DES RÉSEAUX INSTITUTIONNELS :**

- Identifier les acteurs du territoire en lien avec l'enfance, la parentalité, la culture, l'Économie sociale et Solidaire.
- Mettre en place et suivre les actions partenariales développées avec les acteurs sociaux et les habitants de la ville.
- Préparer et participer aux manifestations de quartier.
- S'inscrire dans des réseaux existants, entretenir et développer ses propres réseaux.
- Évaluer les actions menées et promouvoir son activité au sein des réseaux.
- Assurer une veille sur les pratiques en matière de pédagogie, de médiation et d'accompagnement

### **PARTICIPER AU FONCTIONNEMENT DU CAFÉ :**

- Participer aux réunions d'équipe.
- Participer aux manifestations mises en place par le café : Rue aux enfants ...
- Participer aux actions d'autofinancement : marché de Noël, forums ...

#### **Savoir-faire :**

- connaissance du public parents / enfants.
- connaissance des services publics, de l'environnement social et professionnel - maîtrise de l'outil informatique et d'Internet
- aisance rédactionnelle (orthographe et expression écrite)
- respect de la confidentialité, de l'impartialité
- permis B + véhicule
- capacités à organiser son temps de travail et à rendre compte

#### **Savoir être :**

- Qualité d'écoute et de communication,
- Goût du contact et sens du relationnel
- Capacité à travailler en équipe et avec un réseau de partenaires - Capacité à prendre du recul, à analyser les situations
- Discrétion, distance et neutralité